

## Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR RENÉ , MELGAR ALONZO

Nit Emisor: 25595032

OSCAR MELGAR

1 AVENIDA 2-38 ALDEA BOCA DEL MONTE, zona 3, VILLA  
CANALES, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y  
ALIMENTACIÓN

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F9374116-1A2C-4722-A993-7B4F955CFD13

Serie: F9374116 Número de DTE: 439109410

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 07:43:42

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 07:43:42

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios Técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-8-1-17, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-119-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

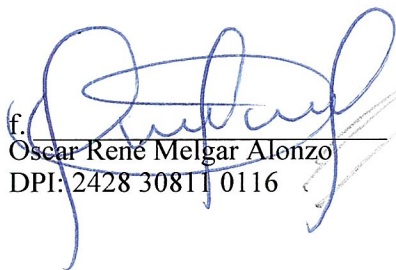
\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



RAZÓN: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F9374116, numero de DTE 439109410 de fecha 31 de diciembre del 2025; emitida por Oscar René Melgar Alonzo, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente del mes de diciembre del 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-8-1-17 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-119-2025, Conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025.

f.   
Oscar René Melgar Alonzo  
DPI: 2428 30811 0116

f.   
José Manuel Álvarez Barrios  
Jefe de Servicios Generales Con Funciones Temporales  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación  
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

**Contribuyendo juntos por Guatemala**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1764600928313**

Fecha de Generación:  
**Dec 1, 2025, 8:55 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/12/2025 07:43:42
<b>Emisor:</b>	25595032
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	OSCAR MELGAR
<b>Receptor:</b>	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	F9374116-1A2C-4722-A993-7B4F955CFD13
<b>Serie:</b>	F9374116
<b>Número del DTE:</b>	439109410
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251201T07:43:4306:00F93741161A2C4722A9937B4F955CFD13
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/12/2025 08:54:15
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/12/2025 08:54:29 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	25595032
NOMBRE	OSCAR RENÉ, MELGAR ALONZO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-201-8-1-17
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-201-119-2025
<b>Tipo de Servicio:</b>		SERVICIOS TECNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		OSCAR RENE MELGAR ALONZO
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 01 DE AGOSTO DE 2025	<b>Al:</b> 31 DE DICIEMBRE DE 2025
<b>Período de este Informe:</b>	<b>Del:</b> 01 DE DICIEMBRE DE 2025	<b>Al:</b> 31 DE DICIEMBRE DE 2025
<b>Monto a pagar:</b> SEIS MIL QUETZALES EXACTOS		Q. 6,000.00
<b>Prestados en :</b>		ADMINISTRACION INTERNA

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la Contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades realizadas	AVANCE	
		CUANTITATIVO	CUALITATIVO
Brindar apoyo técnico en la distribución de documentos y/o expedientes a las diferentes dependencias administrativas del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Preste apoyo técnico en la distribución de documentos y/o expedientes a las diferentes dependencias administrativas del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	FINALIZADO
Brindar apoyo técnico en el registro de la documentación en el libro o formato que corresponda para el control y reportes que se le sean requeridos.	Preste apoyo técnico en el registro de la documentación en el libro o formato que corresponda para el control y reportes que se le sean requeridos.	100%	FINALIZADO
Brindar apoyo técnico en el ordenamiento de la correspondencia externa para atender los requerimientos solicitados.	Preste apoyo técnico en el ordenamiento de la correspondencia externa para atender los requerimientos solicitados.	100%	FINALIZADO

Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades realizadas	AVANCE	
		CUANTITATIVO	CUALITATIVO
Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	<p>Colaboré con la distribución de correspondencia de la Administración General del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación a las diferentes unidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- FONAGRO</li> <li>- DICORER</li> <li>- IGN</li> <li>- Unidad de Bienestar Animal</li> <li>- Unidad de Planeamiento</li> <li>- OCRET</li> <li>- CASA PRESIDENCIAL</li> <li>- PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION -PGN-</li> <li>- Banco de Guatemala</li> <li>- Finanzas Publicas</li> <li>- Embajada de Estados Unidos.</li> </ul> <p>Colaboré con el Traslado de correspondencia Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación a las Áreas de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Despacho Ministerial</li> <li>- Dirección de Recursos Humanos</li> <li>- Almacén</li> <li>- Tesorería</li> <li>- Jurídico</li> <li>- Financiero</li> <li>- Viceministerios</li> </ul> <p>Colaboré con el archivo digital y físico de la correspondencia que ingresa a la Administración General del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p>	100%	FINALIZADO

El presente Informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

OSCAR RENE MELGAR ALONZO

DPI: 2428-30811-0116

Tel.: 5560-1722

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)

*José Manuel Álvarez Barrios*  
Jefe de Servicios Generales Con Funciones Temporales  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los servicios Contratado

### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-201-8-1-17
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-201-119-2025
<b>Tipo de Servicio:</b>		SERVICIOS TECNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		OSCAR RENE MELGAR ALONZO
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 01 DE AGOSTO DE 2025	<b>Al:</b> 31 DE DICIEMBRE DE 2025
<b>Período de este Informe:</b>	<b>Del:</b> 01 DE AGOSTO DE 2025	<b>Al:</b> 31 DE DICIEMBRE DE 2025
<b>Monto a pagar:</b> Treinta mil quetzales exactos		Q. 30,000.00
<b>Prestados en :</b>		ADMINISTRACION INTERNA

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la Contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades realizadas	AVANCE	
		CUANTITATIVO	CUALITATIVO
Brindar apoyo técnico en la distribución de documentos y/o expedientes a las diferentes dependencias administrativas del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Presté apoyo técnico en la distribución de documentos y/o expedientes a las diferentes dependencias administrativas del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante los meses de agosto a diciembre 2025.	100%	FINALIZADO
Brindar apoyo técnico en el registro de la documentación en el libro o formato que corresponda para el control y reportes que se le sean requeridos.	Presté apoyo técnico en el registro de la documentación en formato digital para el control y reportes que se le sean requeridos, durante los meses de agosto a diciembre 2025.	100%	FINALIZADO
Brindar apoyo técnico en el ordenamiento de la correspondencia externa para atender los requerimientos solicitados.	Presté apoyo técnico en el clasificar, ordenar y archivar la correspondencia externa para atender los requerimientos solicitados, durante los meses de agosto a diciembre 2025.	100%	FINALIZADO



Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades realizadas	AVANCE	
		CUANTITATIVO	CUALITATIVO
Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	<p>Colaboré con la distribución de correspondencia de la Administración General del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación a las diferentes unidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- FONAGRO</li> <li>- DICORER</li> <li>-IGN</li> <li>- Unidad de Bienestar Animal</li> <li>- Unidad de Planeamiento</li> <li>- OCRET</li> <li>- CASA PRESIDENCIAL</li> <li>-PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION -PGN-</li> </ul> <p>Colaboré con el Traslado de correspondencia Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación a las Áreas de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Despacho Ministerial</li> <li>- Dirección de Recursos Humanos</li> <li>- Almacén</li> <li>- Tesorería</li> <li>- Jurídico</li> <li>- Financiero</li> <li>- Viceministerios</li> </ul> <p>Colaboré con el archivo de la correspondencia que ingresa a la Administración General del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p> <p>Colaboré con el traslado de correspondencia de la Administración General a los diferentes Ministerios como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ministerio de Finanzas Públicas</li> <li>- ONSEC</li> <li>- Corte Suprema de Justicia</li> <li>- Instituto Nacional de Bosques (INAB)</li> </ul>	100%	FINALIZADO

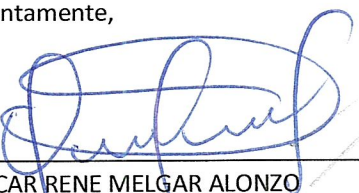
	<p>Colaboré con el traslado de documentos oficiales de la Administración General del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación a las siguientes Instituciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Banco Mundial</li> <li>-Unidad Internacional para la Conservación de la Naturaleza (UICN)</li> <li>-UNESCO</li> <li>- Organización Internacional del Trabajo</li> <li>-Banco de Guatemala</li> </ul>	
--	---	--

### Resultado de la prestación de los servicios:

Presté apoyo técnico para colaborar en el traslado de correspondencia de la Administración General a las diferentes unidades que se encuentran en las instalaciones del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Unidades anexas al Ministerio y diferentes Instituciones.

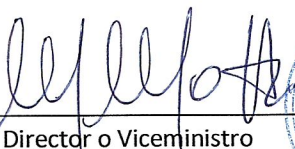
El presente Informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 OSCAR RENE MELGAR ALONZO  
 DPI: 2428 30811 0116  
 Tel.: 5560-1722

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

*José Manuel Álvarez Barrios*  
 Jefe de Servicios Generales Con Funciones Temporales  
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación  
 (F)   
 Firma y sello del Responsable de la Verificación de los servicios Contratado

Aprobado (F)   
 Firma y sello del Director o Viceministro que suscribió el contrato administrativo  
 M.V. Mayra Lisette Motta Luján  
 VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES  
 MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

